



VERKSAMHETSPLAN
OCH
BUDGET

ÅR 2008

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

VERKSAMHETSPLAN 2008.....	3
1. Verksamhetsidé	3
2. Målsättning.....	3
3. Konkreta åtgärder för uppfyllande av handelskammarens målsättningar	3
4. Handelskammarens organisation.....	5
5. Handelskammarens verksamhet	5
5.1 <i>Intressebevakning</i>	6
5.1.1 Företagens vardag	6
5.1.2 Myndighetskontakterna och Ålands image	6
5.1.3 Internationalisering.....	6
5.1.4 Utveckling av infrastrukturen	7
5.1.5 Kunskap	7
5.1.6 Samarbetet med andra organisationer	7
5.1.7 Exportbefrämjande verksamhet	8
5.2 <i>Utbildning och information</i>	8
5.2.1 Utbildningsverksamhet.....	8
5.2.2 Information	9
5.3 <i>Tjänster</i>	9
5.3.1 Utveckla småföretagandet	10
5.4. <i>Projektverksamheten</i>	10
5.4.1 Åland form.....	10
5.4.2 Women on board of local development – linking local actors for a better reconciliation of work and family	10
6. Handelskammarens ekonomi	11
6.1 <i>Medlemsavgifter 2008</i>	11
7. Kontaktuppgifter.....	11
BUDGET SAMMANSTÄLLNING 2008.....	12

VERKSAMHETSPLAN 2008

Ålands Handelskammare

1. Verksamhetsidé

Ålands Handelskammare är den breda näringslivsorganisationen på Åland och verkar för det åländska näringslivets konkurrenskraft. Åland skall vara en bra hemort för företag och målbilden är ett starkt och differentierat näringsliv. Handelskammarens uppgift är att trygga konkurrenskraften och därmed skapa konkurrenskraftig exportindustri vad det gäller varor och tjänster samt även stimulera ”importersättande” företagsverksamhet samt därigenom få antalet arbetsplatser att växa på Åland och gynna lokal konsumtion.

2. Målsättning

Åland skall mätt i BNP höra till de framgångsrikaste regionerna i Norden. Vi skall ha god tillgång på arbetskraft och ett nära samarbete mellan läroinrättningar och företag. Landskapsregeringens och näringslivsorganisationernas företagstjänster skall vara högklassiga tack vare att förståelsen för företagande är hög och kontakterna smidiga och regelbundna. Goda trafikförbindelser och minimal gränsbyråkrati skall möjliggöra internationell verksamhet med Åland som utgångspunkt. Handelskammaren skall vara en uppskattad nätverksaktör i nära samarbete med övriga näringslivsorganisationer med ambitionen att vara en takorganisation som vid behov skall kunna samordna och driva krävande projekt. Beskattningsnivå och regelverk skall vara på en för näringslivet konkurrenskraftig nivå jämfört med omvärlden.

3. Konkreta åtgärder för uppfyllande av handelskammarens målsättningar

Under år 2007 antog styrelsen för Ålands Handelskammare ett strategidokument av vilket det framkommer att handelskammaren skall arbeta för högsta möjliga konkurrenskraft för näringslivet på Åland. Detta innebär att vi främjar och talar för en konkurrenskraftig infrastruktur samt hög produktivitet och innovativitet inom både näringsliv och offentlig förvaltning. Målet kan uppnås i en miljö med stor personlig frihet och lågt skattetryck.

Långsiktiga och breda mål för oss är en friare arbetsmarknad, en skattereform i riktning mot plattskatt med en skattefri basinkomst, marknadsanpassad utbildning och en långsiktig energipolitik.

Handelskammaren kommer således de närmaste åren verka för:

- Minsta möjliga byråkrati, vilket innebär största möjliga enkelhet i regelverk och administration

- Samhällsstöd för infrastruktur, utgående från och inom EU:s regelverk.
- Relativt kraftig inflyttning av kvalificerad arbetskraft. Utnyttja bl.a. jordförvärvsbestämmelserna för att skapa attraktiva exklusiva bostäder. Skapa en tydligt positiv bild av Åland som samlingsplats för kreativa och driftiga människor, dvs. ett ”Entreprenörernas Mecka”
- Tydlig gränsdragningen mellan politik och näringsliv. Politiken sätter ramarna och tydliggör förutsättningar, samt producerar vissa bastjänster. Näringslivet producerar tjänster och produkter utgående från efterfrågan och lönsamhet. En fortlöpande dialog mellan politik och näringsliv bör upprätthållas.
- Att ha en tydlig åsikt om vilka utbildningar som bör prioriteras på Åland, vilken kompetenshöjning som behövs och hur den skall uppnås.

Handelskammaren skall även verka i ett nära och informellt samarbete med Företagareföreningen och Köpmannaföreningen. Konkreta samarbetsområden är bl.a. gemensamma remissvar till landskapsregeringen samt samordnade utbildningstillfällen. Även möjligheten till gemensamma utrymmen för organisationernas kanslier skall utredas.

Inom ramen för samarbetet mellan näringslvsorganisationerna skall handelskammaren även lägga vikt vid frågor som rör utvecklingen av Mariehamns centrum. I tillämpliga delar samarbetar handelskammaren också med Redarföreningen, Turistförbundet och olika organisationer för utveckling av landsbygdsnäringar. I huvudsak driver dock dessa tre sina egna frågor utgående från sina agendor.

Handelskammarens styrelse skall även förankra sina resonemang och ställningstaganden så att de i tillräcklig grad faktiskt utgör näringslivets åsikt. Detta skall främst ske genom att VD, ordförande och de enskilda styrelseledamöterna kontinuerligt håller informell kontakt med företrädare för näringslivet samt med ledande politiker och tjänstemän

I den pågående debatten skall handelskammaren med jämna mellanrum göra tydliga offentliga uttalanden för att driva på vissa frågor, men inlåter sig inte i traditionell åländsk insändardebatt. Handelskammaren uttalar sig antingen på en strategisk och principiell nivå, eller med helt konkreta förslag i något aktuellt ärende. Vi klagat eller ifrågasätter aldrig utan att komma med egna konkreta lösningsförslag.

Handelskammaren skall även sköta alla de frågor som åligger en handelskammare och undersöker särskilt möjligheterna att få både idéer och finansiering direkt från Bryssel. Samtidigt bevakas vilka frågor som är aktuella inom handelskammarorganisationerna både i Sverige och Finland.

Slutligen skall handelskammaren verka för ett internationellt samarbete, framförallt med handelskammarorganisationerna i andra ö-samhällen.

År 2008

- Handelskammaren tar fram pedagogiskt material som klart visar på de konkreta vinningar en samhällsreform skulle innebära för invånarna.
- Handelskammaren arbetar för att allt arbete som görs kring den egna beskattningen skall utgå från att all beskattning skall övertas till Åland och med det uttalade målet att göra den extremt enkel och därmed skapa en bättre miljö för både företag och privatpersoner.
- Handelskammaren arbetar aktivt för att utveckla ”regional branding” för hela landskapet Åland med fokus på kvalitet.
- Handelskammaren utarbetar en affärsplan för landskapet Åland.
- Handelskammaren, som var en av drivkrafterna bakom tankesmedjan 2017, avser att ha ett nära samarbete med tankesmedjan. Samarbetet fortlöper genom att tre ledamöter av handelskammarens styrelse år 2007 även är medlemmar av tankesmedjan.

4. Handelskammarens organisation

Handelskammarens högsta beslutande organ utgörs av de medlemmar som samlats till handelskammarens stadgeenliga vår- och höstmöte. Vårmeetet är ett möte där främst verksamhetsberättelse och bokslut behandlas. Vid höstmötet hålles val av ledamöter till kommande års styrelse och utskott samt behandlingen av budgeten och verksamhetsplanen för kommande år.

Styrelsen för Ålands Handelskammare består av ordförande, en vice ordförande samt fem ledamöter.

Handelskammarens utskott inom revision, trafik, lagstiftning, utbildning, småindustri samt service och handel består av personer med fackkunskap inom olika områden. Utskottena verkar som remissinstans och beredande instans. De tar även initiativ i specialfrågor, som medlemmarna finner angelägna.

Byrån sköter de löpande ärendena mellan medlemmarna och organisationen. För byråns verksamhet ansvarar verkställande direktören, som bistås av ombudsmannen, företagsrådgivare och vid behov kan projektmedarbetare anställas.

5. Handelskammarens verksamhet

Handelskammarens verksamhet består av:

- Intressebevakning
- Utbildning och information
- Tjänster
- Projektverksamhet

5.1 Intressebevakning

Intressebevakningen är en av handelskammarens viktigaste uppgifter. Nedan följer en presentation av några av de områden som innefattas av intressebevakningen.

5.1.1 Företagens vardag

Medlemsföretagens behov styr handelskammarens verksamhet. Handelskammaren har därför beredskap att snabbt reagera på medlemmarnas initiativ och vidta åtgärder i intressebevakningsfrågor.

5.1.2 Myndighetskontakterna och Ålands image

Handelskammaren strävar till att Åland skall ha en image som en region med näringslivsvänligt klimat, högtstående kunnande och öppenhet för nya influenser. Det skall även finnas förstående och kunniga myndigheter som aktivt stödjer näringslivets utveckling genom bl.a. minskad byråkrati.

År 2008

- Aktivt deltagande i samhällsdebatten.
- Utlåtande avges över bl.a. aktuella lagförslag.
- Näringslivsdiskussioner mellan företrädare för landskapsregering och handelskammaren fortsätter under verksamhetsåret gällande bl.a. strategier och planer samt förvaltningens funktion gällande utveckling av näringslivet.
- Handelskammarens utskott – lagutskottet, trafikutskottet, revisionsutskottet, utbildningsutskottet, utskottet för handel och service, utskottet för småindustri – följer med utvecklingen inom sina respektive områden och föreslår vid behov åtgärder.

5.1.3 Internationalisering

Handelskammaren befrämjar internationaliseringen och drar nytta av handelskamrarnas internationella nätverk, ordnar studieresor, tar emot företagsdelegationer, journalister, tjänstemän och politiker.

År 2008

- Handelskammaren kartlägger eventuella behov av att ordna företagsbesök.
- Handelskammaren ordnar studieresa till Malta för att närmare studera deras turism, spelindustri, öns ekonomi samt den lokala handelskammaren.
- Handelskammaren ansvarar för utrikesdokument.
- Handelskammaren arrangerar kurser och seminarier för att lindra problemen med skattegränsen samt fortsätter arbetet med att påverka myndigheterna i syfte att minska byråkratin med densamma. Under

verksamhetsåret kommer även en informationsskrift angående skattegränsen att tas fram.

5.1.4 Utveckling av infrastrukturen

Handelskammaren påverkar myndigheter och näringslivsaktörer så att samtliga kommunikationsformer motsvarar näringslivets behov. Fungerande datakommunikation, flygtrafik samt väg- och båtförbindelser är grundförutsättningar för att företagsverksamheten skall kunna utvecklas.

Planeringen av markanvändningen bör ge förutsättningar för företagens tillväxt

År 2008

- Handelskammaren bevakar flygtrafikens utveckling med målsättningen om att ha tillräckligt täta turer och kapacitet till Helsingfors, Stockholm och Åbo.
- Handelskammaren anordnar lokala möten med myndigheter för att i samarbete gynna en positiv utveckling av trafiken.
- Handelskammaren bevakar planeringen av markanvändning för att ge förutsättningar för tillväxt.
- Handelskammaren samarbetar med kommunerna för kontinuerlig uppdatering samt sammanställning av tillgången av planerade områden.

5.1.5 Kunskap

Handelskammaren stöder kompetensutvecklingen, informerar sig om företagens kunskapsbehov och samarbetar med utbildningsorganisationerna.

År 2008

- Handelskammaren bidrar till att behov och utbud av utbildning samverkar genom deltagande i olika referens- och arbetsgrupper.

5.1.6 Samarbetet med andra organisationer

Handelskammaren skall fortsättningsvis arbeta för ökat samarbete i olika former med övriga näringslivsorganisationer. Detta för att uppnå ett mer effektivt utnyttjande av resurser.

Ett mer effektivt utnyttjande av resurser kan uppnås genom bl.a. mer kunskaps- och informationsutbyte, höjd service mot kunderna och ökad styrka genom ett mer enhetligt språkrör i kontakten med myndigheterna.

År 2008

- Samarbetet med Ålands Turistförbund (ÅTF) fortsätter genom den gemensamma medlemstidningen.

- Samarbetet med Ålands Företagarförening (ÅFF) fortsätter gällande exempelvis "Företagsbörsen". Samarbetet omfattar även seminarier, övriga informationsprojekt samt utbildningsutbud.
- Samarbetet med Ålands Arbetsgivarförening (ÅAF) fortsätter genom att handelskammaren sköter arbetsgivarföreningens löpande ärenden med administration och rådgivning. Därigenom har handelskammaren en länk till organisationen Finlands Näringsliv (EK), där ÅAF är medlem.
- Utökat samarbete med Ålands Köpmannaförening (ÅKF) i och med ÅKF:s flytt till handelskammarens lokaler.
- Deltagande i BCCA:s arbete, d.v.s. Östersjöhandelskamrarnas samarbete.
- Samarbetet via styrelsen för Landsbygdscentrum.
- Samarbete med Högskolan på Åland gällande grunderna för revision och GRM-utbildning. Handelskammaren är även representant i branschrådet för ekonomilinjén.

5.1.7 Exportbefrämjande verksamhet

Handelskammaren befrämjar internationaliseringen och drar nytta av de internationella handelskamrarnas nätverk. Handelskammaren ordnar exkursioner vid behov och tar emot företagsdelegationer.

Näringslivet är i stort behov av att stärka affärsförbindelserna med närmarknaderna och information om specialfrågor som gäller olika exportmarknader, handelskontakter och den europeiska integrationen. Stor vikt läggs fortsättningsvis på att handeln med EU förenklas och utökas för de åländska företagen.

5.2 Utbildning och information

5.2.1 Utbildningsverksamhet

Handelskammaren arrangerar ett stort antal öppna kurser med de traditionella boksluts- och skattedagarna som det största evenemanget. Vi har ständig förnyelse och följer företagets behov gällande kompetenshöjning och ökad kunskap.

För att kunna bistå företagen med aktuella kurser inom relevanta områden har handelskammaren som avsikt att hålla en kontinuerlig kontakt med sina medlemmar. Handelskammaren utreder således fortlöpande vilka behoven är hos de olika branscherna och företagen samt följer sedan upp utbildningsinsatsen, resultaten och hur verksamheten kan vidareutvecklas.

År 2008

- Frukostmöten, där idéer och tankar utbytes, anordnas på regelbunden basis för handelskammarens medlemmar.
- Handelskammaren presenterar näringslivets syn på prioriterade utbildningsområden på gymnasialnivå samt på högskolenivå.

- Handelskammaren fortsätter sitt engagemang för att revisorerna skall få svenskspråkig information om aktuella förändringar i lagar och förordningar samt svenskspråkigt arbetsmaterial för att kunna utöva sitt yrke.
- Korta aktuella kurser. Målet är minst 10 tillställningar med minst 350 deltagare, ekonomiskt lönande samt intensivare samarbete med övriga näringslivsorganisationer kring marknadsföringen av kursutbudet.

5.2.2 Information

Handelskammaren strävar till en kontinuerlig tät kontakt med sina medlemmar i syfte att ge bästa tänkbara service och därmed utveckla verksamheten utifrån medlemmarnas behov. Vidare skall handelskammaren även införskaffa information från bl.a. andra aktörer i samhället. Detta för att skapa en kunskapsbas som senare kan vidareförmedlas till såväl handelskammarens medlemmar som till den offentliga sfären.

År 2008

- Handelskammartidningen "Magasinet" utkommer fyra gånger under verksamhetsåret. Utöver detta utkommer medlemsbrev.
- Handelskammaren upprätthåller ett elektroniskt medlemsregister.
- Hemsidan uppdateras fortlöpande.
- Lönehandboken uppdateras och administreras till de medlemsföretag som prenumererar på denna handbok i löne- och arbetsavtalsfrågor. Lönehandboken är i digitalt format.
- Handelskammarens byrå betjänar kontinuerligt medlemsföretagen med att söka fram företagskontakter främst i Norden men även globalt.
- Handelskammarens personal representerar samt informerar om det åländska näringslivet, för såväl besökare som ålänningar, i offentliga sammanhang, vid föredrag och vid olika besök.
- Handelskammaren skall under verksamhetsåret ta fram nytt informationsmaterial om handelskammaren och dess verksamhet.

5.3 Tjänster

Handelskammaren ger rådgivning i ekonomiska och juridiska frågor samt tillhandahåller aktuell information inom lagstiftning och regelverk gällande näringsverksamhet. Vi betjänar medlemsföretagen genom att utfärda och bekräfta dokument för internationell handel. Handelskammaren övervakar och utvecklar GRM-revisorernas verksamhet. Företagen får via handelskammaren tillgång till Centralhandelskammarens specialkunnande.

År 2008

- Utfärdar och bekräftar dokument för internationell handel såsom ursprungsintyg och ATA- carneter. Företagen har även möjlighet att fylla i och ladda ned SAD-blanketten via Internet.

- Utser opartiska skiljemän som hjälper företagen i tvistiga frågor. Handelskammaren förmedlar även translatorer och varugranskningsmän inom olika områden.
- Förmedlar företag genom en nätbaserad lokalbörs.

5.3.1 Utveckla småföretagandet

Företagsrådgivaren har en fortsatt ansvarsfull uppgift för utvecklandet av småföretagandet då det gäller att ge goda råd, stimulera, aktivera och handleda personer som redan verkar som företagare eller visar intresse för företagsamhet. Företagsrådgivaren sköter även den allmänna rådgivningen inom de av EU och LR finansierade målprogrammen samt leder/administrerar de EU-projekt som handelskammaren deltar i.

År 2008

- Kurser för nyföretagare anordnas av handelskammaren men även tillsammans med bl.a. Högskolan på Åland.
- Satsning på ungt företagande. Samarbete med gymnasialsolor för anordnandet av bl.a. föreläsningar om företagandet och att starta eget.
- Handelskammaren kommer under verksamhetsåret tillsammans med JCI Mariehamn ta fram en ny ”Starta eget - manual” samt anordna en ”Starta eget-mässa”.

5.4. Projektverksamheten

Inom handelskammaren drivs det projekt samtidigt som det finns en beredskap om att starta nya projekt som tjänar medlemsföretagens intressen. Projektansvar tas om projektet lämpar sig bäst att genomföras av handelskammaren.

År 2008

- Beredskap att starta och driva projekt om handelskammaren anses av medlemsföretagen vara den bäst lämpade projektägaren.

5.4.1 Åland form

Projektet “Åland form” startades 2006 och har som mål att öka medvetenheten om formgivningens betydelse för utvecklingen av företagen och deras konkurrenskraft. I projektet deltar ca. 25 företag från de olika branscher. Projektperioden är 2006-2008 och projektets budget för nämnda period är ca. 275 000 euro

5.4.2 Women on board of local development – linking local actors for a better reconciliation of work and family

Projektet “Women on board of local development – linking local actors for a better reconciliation of work and family” handlar om hur olika aktörer i samhället kan bidra till att förbättra förutsättningarna för människor att

kombinera arbete med familjeliv. Det är ett europeiskt samarbetsprojekt med Eurochambres som projektägare. Parterna är förutom Ålands Handelskammare, Unioncamare (Italien), Chamber of Ireland och Romanian Chamber of Commerce and Industry. Projektperioden är 2006-2008 och budgeten för Åland är 23 000 euro. Handelskammaren bidrar med 20 procent (4600 euro), men erhåller liksom de övriga projekten ersättning för insatt arbetstid.

6. Handelskammarens ekonomi

Handelskammarens ekonomi är i skick och huvudsakligen självfinansierad, men fortfarande står och faller det ekonomiska utfallet med nettoresultatet från utbildningsverksamheten.

6.1 Medlemsavgifter 2008

Antal anställda	Avgift €	Kommuner (Antal invånare)	Avgift €
0-1	140,00	0-1000	195,00
2-4	190,00	1001-2000	255,00
5-9	270,00	2001-3000	330,00
10-19	350,00	3001-	430,00
20-49	550,00		
50-99	890,00	Bostadsaktiebolag och föreningar	140,00
100-249	990,00		
250-499	1100,00		
500-999	1200,00	Personliga medlemmar	35,00
1000-	1300,00		

7. Kontaktuppgifter

KONTAKTUPPGIFTER

Ålands Handelskammare
Torgatan 5
AX-22100 Mariehamn

Tfn. 29029

Fax. 21129

E-post: info@chamber.ax

Hemsida: www.chamber.ax

Kontorstid: måndag-fredag kl.09.00-16.00

PERSONAL

Verkställande direktör

Daniel Dahlén

daniel.dahlen@chamber.ax

Tfn. 291515

Ombudsman

Dan Andersson

dan.andersson@chamber.ax

Tfn. 291516

Företagsrådgivare

Erik Brunström

eik.brunstrom@chamber.ax

Tfn. 29 15 17

Ålands Handelskammare - budget för år 2008

<i>Ordinarie verksamhet</i>	BOKSLUT Euro	2006 Helår	Budget Euro	2007 Helår	Budget Euro	2008 Helår	Budget 2007-2008 %-skillnad
Myndighetsverksamhet							
intäkter	2 376		3 000		2 530		
kostnader	- 801	1 575	- 1 000	2 000	- 840	1 690	- 16
Service och rådgivning							(inkl.LR40.000)
intäkter	59 478		63 000		55 340		
kostnader	- 16 968	42 510	- 20 000	43 000	- 13 380	41 960	- 2
Kursverksamhet							
intäkter	82 363		85 000		86 000		
kostnader	- 28 520	53 843	- 30 000	55 000	- 26 200	59 800	9
Projekt							
intäkter	39 592		275 000		35 000		
kostnader	- 39 153	439	- 275 000	-	- 35 000	-	
Övrig verksamhet							
övriga intäkter	3 106		8 000		3 600		
personalkostnader	- 136 898		- 140 000		- 157 501		
övriga kostnader	- 32 401	- 166 193	- 42 000	- 174 000	- 33 242	- 187 143	8
Överskott/underskott		- 67 826		- 74 000		- 83 693	13
Medelanskaffning							
intäkter	63 409		71 000		72 900		
kostnader	- 2 333	61 076	- 2 500	68 500	- 2 500	70 400	3
Överskott/underskott		- 6 750		- 5 500		- 13 293	142
Finansiella intäkter och kostnader							
intäkter	2955		1 500		2 700		
kostnader	-120	2 835		1 500	- 150	2 550	70
<i>Avskrivningar</i>				-1000		-1000	
<i>Överskott/underskott</i>							
<i>Ökn/nömskn friv res</i>							
<i>Verksamhetsfondsreservering</i>							
RÄKENSKAPSPERIOD RESULTAT		- 3 915		- 5 000		- 11 743	135